

1.- De conformidad con lo dispuesto en el Título Preliminar de la Constitución Española:

- a) España se constituye en un Estado social y democrático de Derecho, que propugna como valores superiores de su ordenamiento jurídico la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político.
- b) La Constitución se fundamenta en la indisoluble unidad de la Nación española, patria común e indivisible de todos los españoles, y reconoce y garantiza el derecho a la autonomía de las nacionalidades y regiones que la integran y la solidaridad entre todas ellas.
- c) El castellano es la lengua española oficial del Estado. Todos los españoles tienen el deber de conocerla y el derecho a usarla. Las demás lenguas españolas serán también oficiales en las respectivas Comunidades Autónomas de acuerdo con sus Estatutos.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.**

2.- De conformidad con lo dispuesto en el art. 27 de la Constitución Española,

- a) La educación tendrá por objeto el pleno desarrollo de la personalidad humana en el respeto a los principios democráticos de convivencia y a los derechos y libertades fundamentales.
- b) Los poderes públicos garantizan el derecho que asiste a los padres para que sus hijos reciban la formación religiosa y moral que esté de acuerdo con sus propias convicciones.
- c) Los poderes públicos garantizan el derecho de todos a la educación, mediante una programación general de la enseñanza, con participación efectiva de todos los sectores afectados y la creación de centros docentes.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.**

3.- Según establece la Constitución Española en su artículo 71.2, los Diputados y Senadores durante su mandato no podrán ser inculcados ni procesados sin la previa autorización de:

- a) El Tribunal Constitucional.
- b) El Congreso o el Senado, respectivamente.**
- c) El Tribunal Supremo.
- d) Las Cortes Generales.

4.- Conforme al artículo 82 de la Constitución Española, las Cortes Generales podrán delegar en el Gobierno la potestad de dictar normas con rango de ley:

- a) Sobre cualquier materia salvo la relativa al desarrollo del régimen electoral general.
- b) La delegación legislativa deberá otorgarse de forma expresa para materia concreta y con fijación del plazo para su ejercicio.
- c) La delegación legislativa deberá otorgarse mediante una ley de bases cuando su objeto sea la formación de textos articulados o por una ley ordinaria cuando se trate de refundir varios textos legales en uno solo.
- d) Las respuestas b) y c) son correctas.**

5.- Conforme al artículo 126 de la Constitución Española, la policía judicial depende:

- a) De los Jueces, de los Tribunales y del Ministerio Fiscal en sus funciones de averiguación del delito y descubrimiento y aseguramiento del delincuente, en los términos que la ley establezca.**
- b) Del Ministerio de Defensa por ser un cuerpo cuyas funciones y competencias están integradas dentro de las propias de dicho ministerio.
- c) No depende de ningún Ministerio por ser un cuerpo policial independiente.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

6.-La Constitución Española en su Título II regula lo relativo a la Corona, indique la respuesta INCORRECTA

- a) La persona del Rey es inviolable y no está sujeta a responsabilidad, y sus actos serán refrendados por el Presidente del Gobierno y, en su caso, por los Ministros competentes.
- b) El Rey es el Jefe del Estado y ejerce las funciones que le atribuyen expresamente la Constitución y las leyes.
- c) Los actos dictados por el Rey serán siempre refrendados por el Presidente del Gobierno o por el Consejo de Ministros dependiendo de la materia a que se refieran.**
- d) De los actos del Rey serán responsables las personas que los refrenden.

7.- Según el artículo 136 de la Constitución Española, el Tribunal de Cuentas:

- a) Es el supremo órgano fiscalizador únicamente de las cuentas y de la gestión económica del Estado.
- b) Los miembros del Tribunal de Cuentas gozarán de la misma independencia e inamovilidad y estarán sometidos a las mismas incompatibilidades que los Jueces.**
- c) Una Orden Ministerial regulará su composición, organización y funciones.
- d) Los miembros del Tribunal de Cuentas son nombrados por el Ministro de Economía y Hacienda

8.- Conforme al art. 124 de la Constitución Española, el Fiscal General del Estado

- a) Será nombrado por el Rey, a propuesta del Gobierno, oído el Consejo General del Poder Judicial.**
- b) Será nombrado por el Rey, a propuesta del Consejo de Ministros, oído el informe favorable del Consejo General del Poder Judicial.
- c) Será nombrado por el Rey previo informe favorable del Consejo General del Poder Judicial.
- d) Será nombrado por el Presidente del Gobierno, a propuesta del Consejo de Ministros, oído el Consejo General del Poder Judicial.

9.- El municipio del Valle de Hecho se compone de cinco núcleos y cuenta con una población aproximada de 850 habitantes por lo que el Pleno del Ayuntamiento está constituido por:

- a) Por el Alcalde y siete concejales
- b) Por el Alcalde, seis concejales y el Secretaria/o.
- c) Por el Alcalde y seis Concejales**
- d) Por nueve concejales incluido el Alcalde.

10.- Se necesita el voto favorable en el pleno de la mayoría absoluta del número legal de miembros de la corporación para:

- a) La modificación del presupuesto municipal cuando se tratan de modificaciones por créditos extraordinarios.
- b) La aprobación de las Ordenanzas fiscales.
- c) La cesión gratuita de bienes a otras Administraciones.**
- d) La aprobación de la modificación de la plantilla de personal.

11.- Dentro de las atribuciones de la Alcaldía le corresponden:

- a) La declaración de lesividad de los actos del Ayuntamiento.
- b) La adquisición de bienes y derechos cuando su valor no supere el diez por ciento de los recursos ordinarios liquidados en el ejercicio anterior.
- c) Aprobar la oferta de empleo público de acuerdo con el presupuesto y la plantilla aprobados por el Pleno.**
- d) Ninguna respuesta es correcta.

12.- Los acuerdos de las corporaciones locales adoptados por mayoría simple se da cuando:

- a) Los votos afirmativos son más que los negativos y las abstenciones.
- b) Los votos afirmativos son más que los negativos y las abstenciones de los miembros presentes.
- c) Los votos afirmativos son más que los negativos de los miembros presentes.**
- d) Los votos afirmativos son más que los negativos de los miembros de derecho.

13.- Los alcaldes de barrio como representantes del Alcalde, y conforme a la Ley de Administración Local de Aragón:

- a) Como son representantes personales del Alcalde pueden ser nombrados entre cualquier persona que goce de su confianza.
- b) Deberán ser nombrados entre personas que residan en el barrio de que se trate y tendrán carácter de autoridad en el cumplimiento de sus cometidos.**
- c) Los representantes del Alcalde serán los Concejales en aquellos barrios donde tengan fijada su residencia.
- d) Puede ser nombrado cualquier vecino que resida en el Municipio.

14.- La adopción de acuerdos en las Entidades Locales, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 46 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del Régimen Local:

- a) Se produce siempre mediante votación secreta.
- b) Se produce, con carácter general, mediante votación ordinaria.**
- c) Se produce, con carácter general, mediante papeleta.
- d) Se produce siempre por los votos favorables de la mayoría absoluta.

15.- Según el artículo 21 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del Régimen Local, el ejercicio de aquellas otras atribuciones que la legislación del Estado o de las Comunidades Autónomas asigne al municipio y no se atribuyan a ningún órgano municipal concreto, serán ejercidas por:

- a) El Alcalde Presidente.**
- b) El Pleno.
- c) La Junta de Gobierno.
- d) El órgano que así se determine por el Reglamento Orgánico.

16.-La propuesta de modificación de un dictamen formulada por un miembro de la Comisión Informativa conforme a ley de administración local de Aragón, se denomina:

- a) Moción.
- b) Enmienda.
- c) Voto particular.**
- d) Proposición.

17.- El Pleno del Ayuntamiento del Valle de Hecho conforme a la legislación de régimen local deberá celebrar sesiones ordinarias con una periodicidad de:

- a) Como mínimo cada dos meses.
- b) Con la periodicidad que se haya preestablecido por el Pleno de la Corporación, que en ningún caso será superior a tres meses.**
- c) Con la periodicidad que se haya acordado en el Pleno de organización celebrado después de la constitución de la Corporación.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

18.- El orden del día comprenderá los asuntos a tratar en las Sesiones plenarias, no obstante podrán ser incluidos asuntos fuera del orden del día:

- a) En las sesiones ordinarias solo en casos de extrema urgencia así reconocida por unanimidad de los miembros de la Corporación presentes.
- b) En las sesiones extraordinarias no se podrán incluir asuntos que no estén contemplados en el orden del día.
- c) En las sesiones extraordinarias se podrán incluir asuntos que no estén en el orden del día cuando estén presentes todos los miembros de la Corporación y al menos se acuerde por mayoría absoluta.
- d) En las sesiones ordinarias solo en casos de reconocida urgencia, que deberá ser motivada y ratificada por la Corporación por mayoría absoluta y en las sesiones extraordinarias solo cuando sean de carácter urgente, estén presentes todos los miembros de la corporación y así se acuerde por unanimidad.**

19.- La alteración de términos municipales conforme a la Ley de Administración Local de Aragón podrá hacerse:

- a) por incorporación total de un municipio a otro u otros.
- b) por fusión de dos o más municipios para constituir un nuevo municipio.
- c) por segregación de parte de un municipio o de varios para constituir uno nuevo.**
- d) por segregación de parte de un municipio para su agregación a otro.

20.- El Alcalde dentro de las atribuciones que ostente conforme a la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del Régimen Local no puede delegar:

- a) Ordenar la publicación, ejecución y hacer cumplir los acuerdos del Ayuntamiento

- b) La aprobación de los proyectos de obras y de servicios cuando sea competente para su contratación o concesión y estén previstos en el presupuesto.
- c) Aprobar la oferta de empleo público de acuerdo con el Presupuesto y la plantilla aprobados por el Pleno, aprobar las bases de las pruebas para la selección del personal y para los concursos de provisión de puestos de trabajo y distribuir las retribuciones complementarias que no sean fijas y periódicas.
- d) El ejercicio de las acciones judiciales y administrativas y la defensa del ayuntamiento en las materias de su competencia, incluso cuando las hubiere delegado en otro órgano, y, en caso de urgencia, en materias de la competencia del Pleno, en este supuesto dando cuenta al mismo en la primera sesión que celebre para su ratificación.**

21.- En lo que se refiere a la organización municipal, el artículo 20 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del Régimen Local, dispone que:

- a) El Alcalde, los Tenientes de Alcalde y el Pleno existen en todos los ayuntamientos.
- b) La Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones existe en los municipios señalados en el título X de dicha Ley 7/1985, y en aquellos otros en que el Pleno así lo acuerde por mayoría absoluta, o así lo disponga su Reglamento orgánico.
- c) La Comisión Especial de Cuentas existe en todos los municipios.
- d) Todas las respuestas son correctas.**

22.- Conforme al art. 122 de la Ley de Administración Local de Aragón las propuestas de resolución que se presentan al Pleno para debate y votación solo podrán presentarse por:

- a) Un mínimo de tres miembros de la Corporación cuando no existan grupos políticos.
- b) Solo pueden ser presentadas por los portavoces de los grupos políticos.
- c) Cualquier concejal puede presentar propuestas de resolución al Pleno cuando no se hayan constituido grupos políticos.**
- d) Todos los Concejales pueden presentar propuestas de resolución para su debate y votación en Pleno haya o no haya grupos políticos constituidos.

23.- Las sesiones extraordinarias urgentes se convocarán como mínimo:

- a) Un día natural antes.
- b) Veinticuatro horas antes.
- c) Dos días hábiles antes.
- d) No se requiere plazo alguno.**

24.- Para la adopción de acuerdos por el Pleno, las votaciones:

- a) Pueden ser ordinarias, nominales o secretas.
- b) Con carácter general, se utilizará la votación ordinaria.
- c) Será secreta la votación para la elección o destitución de personas.
- d) Todas las respuestas son correctas.**

25.- Indique a qué Comarca pertenece el municipio del Valle de Hecho

- a) Comarca de los Valles Occidentales
- b) Comarca del Valle del Aragón
- c) Comarca de la Jacetania.**
- d) Ninguna denominación es correcta

26.- De acuerdo con el Texto Refundido de la Ley de Comarcalización de Aragón, las Comarcas podrán ejercer en su territorio competencias propias en:

- a) Transporte, ordenación del territorio y urbanismo
- b) Turismo, juventud y deporte.
- c) Sanidad y salubridad públicas
- d) Todas las respuestas son correctas.**

27.- ¿Pueden un municipio formar parte de dos comarcas limítrofes?

- a) Si, en cualquier caso.
- b) No, en ningún caso.**

- c) Si, previo informe de las Diputaciones Provinciales.
- d) Si, previo informe del Consejo Consultivo de Aragón.

28.- La iniciativa de creación de una comarca podrá adoptarse (SEÑALAR LA INCORRECTA):

- a) Por todos o algunos de los municipios que hayan de integrarla, mediante acuerdo del pleno de los respectivos ayuntamientos o concejos abiertos, adoptado con el voto favorable de la mayoría absoluta del número legal de sus miembros.
- b) Por acuerdo de las Cortes de Aragón, siempre y cuando el proceso de comarcalización se haya desarrollado en, al menos, el setenta por ciento del territorio aragonés.**
- c) Por una mancomunidad de interés comarcal, mediante acuerdo de su órgano plenario de gobierno, adoptado por los dos tercios del número legal de sus miembros, y que representen, al menos, a las dos terceras partes del censo electoral.
- d) Por acuerdo del Gobierno de Aragón, siempre y cuando el proceso de comarcalización se haya desarrollado en, al menos, el setenta por ciento del territorio aragonés.

29.- La duración del mandato de los miembros del Consejo comarcal:

- a) Coincidirá con la de las Corporaciones municipales a quienes representen.**
- b) Será la resultante de aplicar una escala referida a los residentes de la comarca.
- c) Será de cuatro años desde la fecha de constitución del Consejo Comarcal.
- d) Se fijará en la ley de creación aprobada en las Cortes de Aragón.

30.- La Comisión de Gobierno en las comarcas es un órgano de organización:

- a) Obligatorio en todas ellas porque así lo dispone el Texto Refundido de la Ley de Comarcalización de Aragón.
- b) Podrá existir en aquellas comarcas que así lo prevean en sus leyes de creación o en el reglamento orgánico comarcal que aprueben.**
- c) El número de miembros de la Comisión de Gobierno será determinado libremente por el Presidente.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

31.-Las Comarcas podrán ejercer competencias que les sean delegadas:

- a) Por las provincias en materia de asistencia y cooperación técnica, jurídica y económica a los municipios.
- b) Por los municipios en relación con las facultades de gestión, liquidación, inspección y recaudación tributarias.
- c) Solo la Comunidad Autónoma puede delegar competencias en las comarcas en el marco que se establezca en las leyes de creación de cada una de las Comarcas.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.**

32.-En materia de agricultura, ganadería y montes, corresponde a las comarcas:

- a) El fomento de la actividad agraria.
- b) La gestión y administración de los montes declarados de utilidad pública, la declaración y tutela de los montes protectores, así como, en general, la gestión forestal regulada por la legislación de montes, todo ello en el caso de que los montes se encuentren íntegramente en su territorio.
- c) La gestión en los procedimientos de calificación de explotaciones agrarias prioritarias.
- d) Todas las respuestas son correctas.**

33.- Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y producirán efectos:

- a) Desde la fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa.
- b) La eficacia quedará demorada cuando así lo exija el contenido del acto.
- c) La eficacia quedará demorada cuando esté supeditada a su notificación, publicación o aprobación superior.
- d) Todas las respuestas son correctas.**

34.- Respecto a los requisitos para la notificación de un acto administrativo y conforme al art. 40 de la Ley 39/2015, indique la respuesta correcta:

- a) Deberá ser cursada dentro del plazo de diez días naturales a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
- b) Deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa.**
- c) Deberá indicar expresamente los recursos que contra la misma proceda interponer, únicamente, en vía administrativa, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos.
- d) Ninguna respuesta es correcta.

35.- Respecto la utilización de la lengua en los procedimientos y conforme a lo regulado en la Ley 39/2015, indique la respuesta correcta:

- a) Los interesados que en un procedimiento se dirijan a los órganos de la Administración General del Estado lo harán en castellano pero podrán utilizar también las lenguas que sean cooficiales.
- b) Si en el procedimiento tramitado por la Administración de una Comunidad Autónoma, concurrieran varios interesados en el procedimiento, y existiera discrepancia en cuanto a la lengua, el procedimiento se tramitará en castellano, si bien los documentos o testimonios que requieran los interesados se expedirán en la lengua elegida por los mismos.
- c) En los procedimientos tramitados por las Entidades Locales, el uso de la lengua se ajustará a lo previsto en la legislación autonómica correspondiente.**
- d) Las respuestas a) y c) son correctas.

36.- Respecto del silencio administrativo en los procedimientos iniciados a solicitud del interesado y en los términos del art. 24 de la Ley 39/2015

- a) El vencimiento del plazo máximo sin haberse dictado la resolución expresa legitima al interesado para entenderla estimada por silencio administrativo cualquiera que sea el procedimiento de que se trate.
- b) El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución expresa legitima al interesado para entenderla estimada por silencio administrativo en cualquier tipo de procedimiento.
- c) El silencio será desestimatorio en los procedimientos relativos al derecho de petición, en los de revisión de oficio y en los de responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas.**
- d) La desestimación por silencio, igual que la estimación, tiene a todos los efectos la consideración de acto administrativo finalizador del procedimiento.

37.- Las notificaciones se practicarán preferentemente por medios electrónicos, no obstante, cuando las mismas se hagan en papel se deberán cumplir determinados requisitos, indique la respuesta correcta:

- a) Si la notificación se hace en el domicilio del interesado, de no hallarse éste presente en el momento de entregarse la notificación, podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona que sea mayor de edad.
- b) Si la notificación se hace en el domicilio del interesado, de no hallarse éste presente en el momento de entregarse la notificación, podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona que se halle en el domicilio con el único requisito de que sea mayor de catorce años.
- c) Aunque la notificación se practique en papel también deberá ser puesta a disposición del interesado en la sede electrónica de la Administración del Estado para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria.
- d) Ninguna respuesta es correcta.**

38.- Respecto de las notificaciones practicadas por medios electrónicos, y conforme a lo dispuesto en el art. 43 de la Ley 39/2015:

- a) Se entenderán practicadas desde el momento en que se produzca el acceso a su contenido.**
- b) Se entenderán rechazadas cuando hayan transcurrido diez días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- c) Se entenderán rechazadas si el interesado no accede desde el Punto de Acceso General electrónico de la Administración.
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

39.- Cuando un acto sea declarado nulo de pleno derecho se podrá no obstante:

- a) Conservar los actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse cometido la infracción que da lugar a la nulidad siempre que así se disponga por el órgano que sea superior jerárquico del que dictó el acto.
- b) Se podrá convalidar subsanando los vicios por los que se hayan declarados nulos.
- c) La convalidación deberá realizarse por el órgano competente que sea superior jerárquico del que dictó el acto viciado.
- d) Ninguna respuesta es correcta.**

40.- Conforme a lo dispuesto en el art. 16 de la ley 39/2015, cada Administración dispondrá de un Registro Electrónico General, respecto del mismo, indique la respuesta correcta:

- a) Se deberá hacer un asiento de todo documento que sea presentado o que se reciba en cualquier órgano administrativo, Organismo público o entidad vinculado o dependiente a éstos.**
- b) Se deberá hacer un asiento de todo documento que sea presentado o que se reciba en cualquier órgano administrativo, Organismo público o entidad vinculado o dependiente a éstos, así como de todos aquellos documentos oficiales dirigidos a otros órganos o particulares.
- c) Los asientos se anotarán respetando el orden temporal de recepción o salida de documentos, e indicarán la fecha y hora del día en que se produzcan.
- d) La respuesta a) y c) son correctas.

41.- Conforme a lo previsto en la Ley 39/2015, indique la respuesta correcta:

- a) Tendrán capacidad de obrar ante las administraciones públicas las entidades sin personalidad jurídica cuando la ley así lo declare expresamente.
- b) Se consideran interesados en el procedimiento administrativo aquellos cuyos intereses legítimos puedan resultar afectados por la resolución y se personen en el procedimiento antes de que haya recaído resolución definitiva.
- c) Los interesados con capacidad de obrar que sean personas físicas podrán actuar en representación de otras ante las Administraciones Públicas, pero no las personas jurídicas.
- d) La respuesta a) y b) son correctas.**

42.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si un obligado a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas presenta su solicitud presencialmente, se considerará como fecha de presentación:

- a) La del día en que realice el trámite presencial.
- b) No se admitirá y se le devolverá sin más trámites.
- c) Se le requerirá para que la subsane a través de su presentación electrónica y se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en que haya sido realizada la subsanación.**
- d) Se le requerirá para que la subsane y se considerará como fecha de presentación el día que realizó el trámite presencial

43.- Los registros electrónicos del Ayuntamiento deben permitir la presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones:

- a) Los mismos días hábiles que el resto de registros.
- b) En el horario de presencia de los funcionarios a su cargo.
- c) Al menos 12 horas al día, todos los días lectivos.
- d) Todos los días del año durante las 24 horas.**

44.- El proceso tecnológico que permite convertir un documento en soporte papel u otro soporte no electrónico, en un fichero electrónico que contiene la imagen codificada, fiel e íntegra del documento, se conoce en la Ley 39/2015 de procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas como:

- a) Automatización.
- b) Fotocopiado.
- c) Digitalización.**
- d) Autenticación.

45.- Para que la comparecencia electrónica del interesado produzca efectos de notificación, se requerirá que:

- a) Una vez producido el acceso a la notificación visualice un aviso del carácter de notificación de la actuación administrativa que tendrá dicho acceso.
- b) El interesado firme electrónicamente y previamente su consentimiento.
- c) El sistema de información correspondiente deje constancia de dicho acceso con indicación de fecha y hora.**
- d) La comparecencia electrónica no es forma de practicar una notificación.

46.- Cuando la notificación por medios electrónicos sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado, se entenderá rechazada, cuando hayan transcurrido desde la puesta a disposición de la notificación, sin que se acceda a su contenido:

- a) 7 días naturales.
- b) 10 días naturales.**
- c) 15 días naturales.
- d) 20 días naturales.

47.- Se define como “dirección electrónica disponible para los ciudadanos a través de redes de telecomunicaciones cuya titularidad, gestión y administración corresponde a una Administración Pública, órgano o entidad administrativa en el ejercicio de sus competencias”:

- a) Sede electrónica.**
- b) Administración electrónica.
- c) Página web de una Administración Pública.
- d) Estándar abierto.

48.- Señalar la opción incorrecta. En todo caso, las disposiciones de creación de registros electrónicos especificarán:

- a) El órgano o unidad responsable de su gestión.
- b) La fecha y hora oficial.
- c) Los días declarados como inhábiles.
- d) Los medios electrónicos permitidos.**

49.- ORVE es una aplicación de intercambio registral entre Oficinas de Registro que permite:

- a) Generar registro de salida desde la propia oficina a otras Administraciones.
- b) Recibir los registros de otras Administraciones, de forma inmediata, para proceder a su afirmación.
- c) Digitalizar y firmar electrónicamente la documentación presentada en ventanilla de registro.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.**

50.- Un asiento de entrada deberá incluir, obligatoriamente, el siguiente dato:

- a) Correo electrónico del interesado.
- b) DNI o CIF del interesado.
- c) Negociado, sección o dependencia a que corresponde su conocimiento.**
- d) Tipo de transporte.

51.- El dato que no permite la identificación de un afectado o interesado es:

- a) Un dato disociado.**
- b) Un dato irrelevante.
- c) Un dato de carácter público.
- d) Un dato desprotegido.

52.- Los datos de carácter personal que hagan referencia al origen racial, a la salud y a la vida sexual solo podrán ser recabados, tratados o cedidos cuando:

- a) Por razones de interés general, así lo disponga una ley o el afectado consienta expresamente.**

- b) Nunca una ley puede disponer sobre recabación de datos sobre origen racial, de salud o que hagan referencia a la vida sexual.
- c) Nunca pueden ser recabados porque son datos de alto nivel de protección.
- d) Pueden ser cedidos a registros religiosos, o de salud porque son datos de nivel medio de protección.

53.- Respecto al archivo de documentos...

- a) Cada Administración podrá mantener tantos archivos electrónicos de documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados, como órganos de tramitación posea.
- b) Todo el sector público español deberá mantener un archivo electrónico único de los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados.
- c) Las Administraciones, mediante convenio, podrán acordar mantener un archivo electrónico común de los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados.
- d) Cada Administración deberá mantener un archivo electrónico único de los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados.**

54.-La obligación de asistencia en el uso de medios electrónicos a los interesados por parte de las Administraciones Públicas, no incluye a:

- a) Los ciudadanos que dispongan de certificado electrónico.
- b) Las personas jurídicas.**
- c) Una persona física que actúe en representación de otra persona física.
- d) Los ciudadanos que no dispongan de certificado electrónico.

55.- La accesibilidad de los sitios web y aplicaciones para dispositivos móviles de los organismos del sector público persigue garantizar la igualdad y la no discriminación en el acceso de las personas usuarias, en particular...

- a) las personas con discapacidad visual y/o auditiva.
- b) las personas con discapacidad intelectual.
- c) las personas con discapacidad y los menores de edad.
- d) las personas con discapacidad y las personas mayores.**

56.- Las Entidades Locales podrán realizar copias auténticas mediante...

- a) compulsas en papel de fotocopias cotejadas.
- b) funcionario habilitado o actuación administrativa automatizada.**
- c) escaneado de documentos en papel.
- d) actuación electrónica certificada.

57.- Un documento electrónico administrativo se compone de:

- a) Documento electrónico y código seguro de verificación.
- b) Documento electrónico, en su caso firma electrónica y metadatos.**
- c) Documento electrónico y, en su caso, firma electrónica.
- d) Documento electrónico y metadatos.

58.- La infraestructura básica que permite el intercambio de asientos electrónicos de registro entre las Administraciones Públicas de forma interoperable es

- a) el Sistema de Interconexión de Registros (SIR).**
- b) el punto de acceso general electrónico de la Administración.
- c) el Registro Electrónico General de cada Administración.
- d) el Registro Electrónico General de la AGE (REC).

59.- Las licencias de actividades molestas en un Ayuntamiento de un Municipio de régimen común se conceden, como regla general, por el/la:

- a) Comisión de Calificación de Actividades.
- b) Pleno.
- c) Alcalde.**
- d) En todos los casos por el Teniente de Alcalde.

60.- Cuál de las siguientes actividades puede considerarse como actividad de policía en una Entidad Local:

- a) La concesión de una subvención.
- b) La recogida de residuos.
- c) La creación de una Fundación.
- d) La disciplina urbanística.**

61.- En el expediente expropiatorio, la cosa expropiada se adquirirá:

- a) Con todas las cargas existentes sobre la misma, esto es, con todos los derechos reales existentes sobre el objeto expropiado sin más requisitos.
- b) Con las cargas relativas a los derechos de usufructo sobre el objeto expropiado únicamente.
- c) Libre de cargas, aunque podrá conservarse algún derecho real sobre el objeto expropiado, si resultase compatible con el nuevo destino que haya de darse al mismo y existiera acuerdo entre el expropiante y el titular del derecho.**
- d) Con las cargas relativas a los derechos de servidumbre sobre el objeto expropiado, siempre que el titular del derecho así lo manifieste.

62.- En la expropiación que dé lugar a traslado de poblaciones, a tenor de lo dispuesto en el artículo 89 de la Ley Expropiación Forzosa se estimará como perjuicio indemnizable en concepto de cambio forzoso de residencia:

- a) Los gastos de viaje por traslado familiar.
- b) El transporte de ajuar y elementos de trabajo.
- c) Los jornales perdidos durante el tiempo invertido en los referidos transportes .
- d) Todos las respuestas anteriores son correctas.**

63.- En el procedimiento expropiatorio qué bienes no pueden ser objeto de ocupación temporal por la Administración, o por las personas o entidades que se hubieran subrogado en sus derechos:

- a) Los terrenos propiedad del particular cuyo objeto sea llevar a cabo estudios para recoger datos para la formación del proyecto o para el replanteo de una obra.
- b) Los terrenos propiedad del particular necesarios para establecer caminos provisionales, talleres, almacenes, depósitos de materiales.
- c) Las viviendas, aunque si su franqueamiento pudiera ser de necesidad para los fines perseguidos deberá obtenerse el permiso expreso de su morador.**
- d) Los terrenos propiedad del particular necesarios para la extracción de materiales para la ejecución de las obras.

64.- Los sistemas de provisión de puestos de funcionarios son:

- a) La oposición.
- b) El concurso de méritos.
- c) La libre designación.
- d) Las respuestas b) y c) son ciertas.**

65.- Los funcionarios que desempeñen cargos electivos retribuidos y de dedicación exclusiva en las entidades locales, serán declarados en:

- a) Servicios especiales.**
- b) Servicio en otras administraciones publicas.
- c) Excedencia.
- d) Comisión de Servicios.

66.-Las pruebas de selección y concursos para la provisión de puestos de trabajo en las Corporaciones Locales, se regirán por las bases, que deberán ser aprobadas por:

- a) El Pleno de la Corporación.
- b) El Presidente de la Corporación, con el visto bueno de la Junta de Gobierno.
- c) El Presidente de la Corporación.**
- d) El Presidente de la Comisión Informativa.

67.- El incumplimiento de las normas sobre incompatibilidades cuando ello dé lugar a una situación de incompatibilidad, es una falta:

- a) **Muy grave.**
- b) Grave.
- c) No es falta.
- d) Leve.

68.- Son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados como tales para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se dé alguna de las siguientes circunstancias:

- a) **La existencia de plazas vacantes cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera.**
- b) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de seis meses, dentro de un periodo de dieciocho meses.
- c) La ejecución de programas de carácter fijo.
- d) El exceso o acumulación de tareas por plazo máximo de doce meses.

69.- Cuál de los siguientes conceptos retributivos no tienen el carácter de retribución complementaria:

- a) complemento de destino.
- b) **trienios.**
- c) complemento específico.
- d) todas las anteriores son retribuciones complementarias

70.- La fijación de la cuantía de las retribuciones complementarias fijas y periódicas de los funcionarios corresponde:

- a) **al Pleno.**
- b) a la Alcaldía.
- c) a la Comisión de Hacienda.
- d) a la Comisión de Personal.

71.- El personal eventual:

- a) es una figura a extinguir.
- b) **es el que desempeña puestos de confianza o de asesoramiento especial.**
- c) es el que desempeña cualquier puesto durante un tiempo determinado.
- d) no cabe el personal eventual en la Administración Local.

72.- Los trienios se cobran:

- a) En concepto de retribución complementaria.
- b) Solo mensualmente, no se perciben en las pagas extraordinarias.
- c) **En igual cuantía dentro de cada subgrupo o grupo de clasificación profesional, en el supuesto de que en este no tenga subgrupo.**
- d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.

73.- El reconocimiento de compatibilidad a un funcionario para ejercer un trabajo fuera de la administración:

- a) No es necesario.
- b) **Es previo a dicho trabajo.**
- c) Es posterior.
- d) Solo se requiere para el ejercicio de actividades privadas.

74.- Los Municipios ¿pueden prestar los servicios públicos que quieran y solo los que quieran?

- a) Si porque en caso contrario vulneraría el principio de autonomía local al que se refiere el artículo 137 de la Constitución Española.
- b) Pueden decidir libremente los servicios que presta pero deben publicarlos en una carta de servicios.

c) **No porque como mínimo los Municipios deben prestar los servicios obligatorios a los que se refiere el artículo 26 de la Ley 7/1985 (Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local).**

d) No. Los Municipios no prestan servicios públicos. Solo controlan la actividad de los particulares mediante sometimiento a licencia.

75.- Los servicios de alumbrado público y limpieza viaria:

a) **Deben ser prestados en todo caso por los Municipios, por sí o asociados.**

b) Siempre son objeto de delegación por los Municipios para que sean prestados por la Administración de la Comunidad Autónoma respectiva.

c) Pueden ser dispensados en cuanto a su prestación por el municipio por la correspondiente Comunidad Autónoma, en todo caso.

d) Sólo deben ser prestados obligatoriamente por Municipios de más de 5.000 habitantes.

76.- El pleno del Ayuntamiento de Hecho ha decidido que para ahorrar costes, y como en las proximidades del Municipio hay bastantes ríos y arroyos, dejará de prestar a partir de este año el servicio de abastecimiento domiciliario de agua potable. Se pregunta ¿esto es legalmente posible?

a) No porque se trata de un servicio obligatorio según establece el artículo 1 de la Constitución Española.

b) **No porque se trata de un servicio obligatorio que lo impone así el artículo 26 de la Ley 7/1985 (Ley Reguladora de las Bases de Régimen Local).**

c) Si, porque en zonas de montaña los Ayuntamientos están exentos de prestar este servicio públicos.

d) Si porque en el Municipio de Hecho hay establecimientos suficientes que venden agua potable embotellada.

77.- Según el artículo 26 de Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del Régimen Local, el transporte colectivo urbano es un servicio obligatorio:

a) **Solo en los Municipios con población superior a 50.000 habitantes.**

b) En todos los Municipios.

c) En los Municipios de más de 1.000 habitantes.

d) En los Municipios de más de 20.000 habitantes

78.- Los servicios públicos municipales según el artículo 85 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del Régimen Local, se pueden gestionar entre otras formas mediante alguna de las siguientes:

a) Gestión directa por la propia Entidad Local.

b) Gestión directa mediante Organismo autónomo local.

c) Gestión Directa mediante Entidad pública empresarial local.

d) **Las tres anteriores son ciertas.**

79.- De acuerdo con el artículo 87 de la Ley 7/1985, de dos de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local ¿pueden las entidades locales constituir consorcios para prestación de servicios?

a) No. Los consorcios son exclusivos del sector privado pero no pueden existir en el sector públicos.

b) **Si. Pueden constituirlos con otras Administraciones públicas para fines de interés común o con entidades privadas sin ánimo de lucro que persigan fines de interés público, concurrentes con los de las Administraciones Públicas.**

c) Si pero solo pueden utilizarse los consorcios para la prestación del servicio de recogida de residuos sólidos urbanos.

d) Si pero solo pueden constituirse con la Diputación Provincial.

80.- De acuerdo con el artículo 85 de la Ley 7/1985 de dos de abril Reguladora de las Bases de Régimen Local, la gestión “directa” de un servicio publico municipal mediante la formula de la constitución de una sociedad de capital, sólo es posible:

a) **Si el capital de la sociedad es 100% del Municipio.**

b) Si el capital de la sociedad es solo parcialmente del Municipio.

c) Los Municipios no pueden constituir sociedades de capital.

d) Ninguna de las tres anteriores respuestas es valida.

81.- Actualmente y conforme al artículo 26 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases del Régimen Local, para el Ayuntamiento del Valle de Hecho, cuya población es inferior a 1.000 habitantes no es un servicio publico obligatorio:

- a) **Control de alimentos y bebidas.**
- b) Cementerio.
- c) Alcantarillado.
- d) Acceso a los núcleos de población.

82.- El Ayuntamiento del Valle de Hecho tiene una maquina barredora que ya es muy vieja y necesita comprar otra. ¿Que tipo de contrato es?

- a) Contrato de Obra.
- b) Contrato de Servicio.
- c) **Contrato de Suministro.**
- d) Ninguna de las anteriores es valida.

83.- De conformidad con lo establecido en el articulo 49 de la Ley 7/1985, de dos de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, ¿Quien es el órgano competente para la aprobación inicial de las ordenanzas locales?

- a) **El Pleno en cualquier caso.**
- b) El Pleno en materias de su competencia.
- c) La Junta de Gobierno Local en materias de su competencia.
- d) El Alcalde en materias de su competencia.

84.- De conformidad con lo establecido en el artículo 17 de la Ley de Haciendas Locales, ¿las ordenanzas fiscales municipales entraran en vigor?

- a) Con la aprobación definitiva por el Pleno municipal.
- b) Con la publicación del anuncio de aprobación provisional por el Pleno municipal.
- c) **Con la publicación del anuncio de aprobación definitiva en el boletín oficial correspondiente.**
- d) Con la notificación a los interesados.

85.- De acuerdo con el articulo 106 de la Ley de Haciendas Locales la potestad reglamentaria de las entidades locales en materia tributaria se ejercerá a través de:

- a) Bandos de Alcaldía.
- b) **Ordenanzas fiscales reguladoras de sus tributos propios y de Ordenanzas generales de gestión, recaudación e inspección.**
- c) Notas de reparo.
- d) Reglamento de uso de infraestructuras municipales.

86.- En los Municipios la aprobación de los Bandos es competencia exclusiva de:

- a) El Pleno de la Corporación municipal.
- b) El Secretario de la Corporación municipal.
- c) **El Alcalde del Municipio.**
- d) De ninguno de los anteriores porque los Bandos solo pueden ser aprobados en las Mancomunidades de Municipios, pero no en los Municipios.

87.- La Guardia Civil presenta ante el Ayuntamiento de Ansó una denuncia contra un vecino de Hecho por dejar suelto su perro potencialmente peligroso en el termino municipal de Ansó. Pero como Ansó no tiene Ordenanza de animales potencialmente peligrosos solicita al Alcalde del Ayuntamiento de Hecho que ejerza la potestad sancionadora de esa ordenanza ya que el propietario del perro es vecino de Hecho. ¿Esto es posible?

- a) Sí porque el termino municipal de Ansó es colindante con el de Hecho.

b) No porque el artículo 107 apartado 2 de la Ley 7/1985 LBRL establece que las Ordenanzas Municipales sólo obligan en el territorio de la respectiva entidad local y la infracción se cometió en otro término municipal.

c) Sí porque las Ordenanzas Municipales obligan a los vecinos del municipio con independencia del término municipal en el que comentan la infracción.

d) Ninguna de las anteriores es correcta.

88.- De conformidad con lo dispuesto en el artículo 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a:

a) 30.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.

b) 15.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.

c) 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.

d) 35.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 12.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios.

89.- Según lo dispuesto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, las personas jurídicas.

a) Podrán ser adjudicatarias de todo contrato independientemente de su objeto social.

b) Sólo podrán ser adjudicatarias de contratos cuyas prestaciones estén comprendidas dentro de su objeto social.

c) Sólo podrán ser adjudicatarias de contratos de obras.

d) Nunca podrán ser adjudicatarias de los contratos regulados en esta Ley.

90.- En relación con los pequeños municipios los contratos menores definidos en el artículo 118 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público:

a) No podrán tener una duración superior a un año ni ser objeto de prórroga.

b) Podrán tener una duración de un año y prórroga de seis meses en todo caso.

c) Podrán tener una duración de dos años, si se trata de municipios de menos de 100 habitantes.

d) Las respuestas a), b) y c) son falsas.

91.- Por parte del Ayuntamiento del Valle de Hecho se quiere contratar una empresa para el mantenimiento del alumbrado público del municipio. ¿Que tipo de contrato es?

a) Se trata de un contrato de obras porque solo lo pueden realizar empresas habilitadas en el sector eléctrico.

b) Se trata de un contrato de servicios.

c) Se trata de un consorcio con una empresa privada.

d) Se trata de un contrato de concesión de servicio público.

92.- Según el artículo 39 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, la carencia o insuficiencia de crédito presupuestario para poder licitar este contrato:

a) es causa de anulabilidad.

b) es causa de nulidad.

c) es una irregularidad subsanable.

d) ninguna de las anteriores es válida.

93.- Son supuestos de nulidad de los contratos:

a) Los indicados en el artículo 47 de la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

b) La falta de capacidad de obrar o de solvencia económica, financiera, técnica o profesional.

c) La carencia o insuficiencia de crédito, tal y como establece la Ley General Presupuestaria y otras normas presupuestarias de las Administraciones Públicas sujetas a esta Ley, salvo los supuestos de emergencia.

d) Las respuestas a), b) y c) son correctas.

94.- Se necesita licitar un contrato de servicios cuyo valor estimado es de 150.000,00 €. El artículo 159 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público permite la utilización del procedimiento abierto simplificado aunque con ciertas limitaciones. ¿Podría utilizarse el procedimiento abierto simplificado para licitar este contrato de servicios?

- a) Si, porque en los contratos de servicios puede utilizarse para la adjudicación el procedimiento abierto simplificado con independencia de cualquier cuantía de su valor estimado.
- b) Si, porque en los contratos de servicios puede utilizarse para la adjudicación el procedimiento abierto simplificado siempre que su valor estimado no supere los 200.000 €.
- c) No, porque el procedimiento abierto simplificado solo se puede utilizar para los contratos de obra, suministros y concesión de servicios.
- d) No, porque en los contratos de servicios puede utilizarse para la adjudicación el procedimiento abierto simplificado si la cuantía de su valor estimado no supera los 100.000 €.**

95.- En el Presupuesto de una entidad local la clasificación de los créditos presupuestarios por programas:

- a) Los créditos se ordenarán según su finalidad y los objetivos que con ellos se proponga conseguir.**
- b) Los créditos se ordenarán según su naturaleza económica.
- c) Los créditos se ordenarán según la división administrativa o estructura de la entidad local.
- d) Las aplicaciones presupuestarias vendrán definidas por la conjunción de los criterios b) y c) anteriores.

96.- El Ayuntamiento del Valle de Hecho por razones de operatividad quiere aprobar tres Presupuestos Generales anuales distintos, uno para gastos corrientes, otro presupuesto para gastos de capital y otro presupuesto para gastos financieros. ¿Es esto posible?

- a) Si porque el principio de "Presupuesto Único" solo se aplica para entidades locales que superen los 50.000 habitantes.
- b) No porque el artículo 164 del Real Decreto Legislativo 2/2004 TRLRHL, así como el artículo 112 de la Ley 7/1985 LBRL exigen que las entidades locales aprueben anualmente "un único" Presupuesto General.**
- c) Si porque el Ayuntamiento de Hecho lo ha regulado así en sus Bases de Ejecución del Presupuesto.
- d) Ninguna de las anteriores es cierta.

97.- La clasificación "orgánica" de gastos tiene en cuenta su propia estructura organizativa. Pero se duda de si es o no obligatoria este tipo de clasificación:

- a) No es obligatoria. Solo son obligatorias las clasificaciones por programas y económica.**
- b) Sí que es obligatoria porque la única que es optativa es la clasificación por programas ya que puede decidirse no incluir los gastos en programas concretos.
- c) Sí que es obligatoria, porque los tres tipos de clasificaciones, "orgánica", "por programas" y "económica" son obligatorias.
- d) Ninguna de las tres respuestas anteriores es válida.

98.- ¿Que es una "Generación de Crédito"?

- a) Se trata de un tipo de modificación presupuestaria que suele ser habitual cuando se reconoce a la entidad local una subvención por parte de otra.**
- b) Se trata de un tipo de ingreso tributario utilizado para la imposición a los aerogeneradores.
- c) Se trata de un tipo de ingreso de naturaleza no tributaria.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

99.- Se quiere autorizar un gasto concreto. En la partida presupuestaria el saldo es positivo, es decir hay crédito suficiente. Sin embargo se comprueba que a nivel de vinculación jurídica (Bolsa de Vinculación) no hay crédito suficiente siendo el saldo final de esta Bolsa de Vinculación Jurídica negativo. Se pregunta ¿podría autorizarse ese gasto concreto?

- a) Sí porque mientras haya crédito suficiente en la partida presupuestaria da igual el saldo de la Bolsa de Vinculación.

- b) **No porque para autorizar un gasto es necesario que haya crédito presupuestario suficiente a nivel de vinculación jurídica con indiferencia del saldo existente en la partida presupuestaria concreta.**
- c) Si siempre y cuando lo aprueba expresamente el Pleno de la Corporación, en cuyo caso es indiferente el saldo positivo o negativo de la bolsa de vinculación jurídica.
- d) Ninguna de las anteriores respuestas son validas.

100.- El Ayuntamiento del Valle de Hecho está elaborando el Presupuesto General para el año 2020. La única empresa del municipio en la que se puede hacer fotocopias no está abierta todos los días de la semana. El Ayuntamiento quiere facilitar a los vecinos la posibilidad de que el Ayuntamiento les haga fotocopias todos los días del año pagando por ello el tributo o precio que corresponda. Se ha estimado que se recaudarán 1.000 € en todo el año. Pero se tiene que elaborar aún la Ordenanza Fiscal correspondiente. ¿Esa cantidad que deben pagar los usuarios del servicio municipal de fotocopista se trataría de una tasa o de un precio publico?

- a) Sería una tasa porque el servicio lo presta una entidad publica como es el Ayuntamiento.
- b) Sería un precio privado porque el Ayuntamiento pasa a ser similar a una empresa fotocopista.
- c) **Sería un precio público porque aunque lo presta el Ayuntamiento también se presta por el sector publico y una fotocopia no tiene carácter de servicio obligatorio o necesario.**
- d) Sería una subvención de un particular a favor del ayuntamiento.

PREGUNTAS DE RESERVA

101.- Indique las subescalas en las que está dividida la escala de Administración General:

- a) Técnica, de Gestión, Administrativa y Auxiliar.
- b) **Técnica, de Gestión, Administrativa, Auxiliar y subalterna.**
- c) Técnica, de Gestión, Administrativa y Auxiliar y de Oficios.
- d) Técnica, de Gestión, Administrativa y Auxiliar y Agrupación Profesional.

102.- De las siguientes indique cuál es objeto de un contrato de obras según la Ley:

- a) Los que impliquen el desarrollo o mantenimiento de aplicaciones informáticas.
- b) La puesta a disposición de productos protegidos por un derecho de propiedad intelectual o industrial que lleven aparejada la cesión de este a la Administración contratante.
- c) **Las obras de ampliación, mejora, modernización, adaptación, adecuación o refuerzo de un bien inmueble ya existente.**
- d) Las respuestas a), b) y c) son falsas.

103.- Los tributos se clasifican en:

- a) **Impuestos, tasas y contribuciones especiales.**
- b) Impuestos, tasas, contribuciones especiales y precios públicos.
- c) Impuestos, contribuciones especiales y precios públicos.
- d) Impuestos, tasas, contribuciones especiales y demás prestaciones de derecho público.

104.- Se exigen de forma obligatoria en todos los Ayuntamientos:

- a) El Impuesto sobre Bienes Inmuebles, la tasa por suministro de agua potable, la tasa por recogida de basuras y el Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.
- b) **El Impuesto sobre Bienes Inmuebles, el Impuesto sobre Actividades Económicas y el Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.**
- c) El Impuesto sobre Bienes Inmuebles, la tasa por suministro de agua potable y el Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.
- d) El Impuesto sobre Bienes Inmuebles, el Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica, y las Licencias de obra y construcción.

105.- No es un documento que se deba unir al presupuesto de las Entidades Locales:

- a) Anexo de inversiones a realizar en el ejercicio.

- b) Memoria explicativa de su contenido y de las modificaciones en relación al presupuesto vigente.
- c) Informe jurídico en relación al grado de cumplimiento de la ejecución del presupuesto.**
- d) Liquidación del presupuesto del ejercicio anterior.